

# 挑選與執行網頁設計公司的操作清單

## 一、需求確認階段

- 列出網站目標與使用者輪廓
    - 目標: 品牌曝光、產品銷售、線上預約...
    - 訪客: 年齡、行為、痛點與需求
  - 詳細功能清單
    - 必備頁面: 首頁、關於我們、聯絡我們...
    - 核心功能: 線上訂位、會員系統、購物車、表單推播...
  - 預算與工期範圍
    - 預算上限、付款節點
    - 期望啟動、測試、上線時間
- 

## 二、溝通與評估階段

- 作品集實測
    - 針對同類型產業的網站連結, 實際點擊流程
    - 留意站內 CTA 按鈕與轉換動線是否清晰
  - 口碑與評價蒐集
    - Google/Facebook 評價摘錄
    - 先前客戶聯繫後, 詢問實際合作經驗
  - 自由接案 vs. 專業團隊判斷
    - 小規模、輕量功能 → 個人接案
    - 複雜電商、多系統整合 → 團隊公司
-

### 三、合約與報價審核

- 功能明細與單價標註
    - 每項功能(會員、購物、表單...)都要對應到金額
  - 頁面／版面數量與修改次數
    - 明確列「免費修改輪次」與「附加修改費用」
  - 主機與網域費用細則
    - 第一年／續約價格、是否綁定特定廠商
  - 交付內容與驗收標準
    - 包含源碼、資料庫、操作手冊、教學影片
    - 驗收準則：功能測試、跨瀏覽器與響應式檢查
- 

### 四、設計與轉換導向

- 清晰 CTA 佈局
    - 首頁／內頁至少一個顯眼行動按鈕(立即聯絡、立即下單)
  - 簡潔穩定的版面
    - 避免全頁動畫／過度彈窗干擾核心流程
  - UI/UX 元素檢核
    - 色彩對比、字級易讀、按鈕尺寸與位置是否符合使用習慣
  - 追蹤與分析工具
    - Google Analytics、Hotjar、Facebook Pixel 安裝與測試
-

## 五、上線前測試

- 功能測試清單
    - 表單送出、會員註冊、購物流程、金流串接
  - 跨裝置與不同解析度測試
    - 手機／平板／桌機主流尺寸
  - 速度與效能優化
    - Google PageSpeed Insights 分數、圖片懶加載、快取設定
- 

## 六、後續維護與移交

- 售後維護期與費率
    - 免費維護期 (例如: 1–3 個月)、超時後維護費
  - 帳號、原始檔與操作文件
    - 後台管理帳密、FTP／Git 權限、資料庫備份
  - 自主管理技能培訓
    - 安排一次後台操作教學、提供簡易操作手冊
- 

## 七、挑選前QA五大關鍵

1. 我自己想達成的網站目標與主力訪客是誰？
2. 報價裡包含哪些功能與工期節點？
3. 驗收標準與免費修改次數是多少？
4. 完成後的維護期與費率如何計算？
5. 可否提供真實案例連結？